

FAAAMA

FACULDADE ADVENTISTA
DA AMAZÔNIA

PROJETO PEDAGÓGICO DO CURSO DE
PÓS-GRADUAÇÃO *LATO SENSU*
MBA EM GERENCIAMENTO DE PROJETOS E METODOLOGIAS ÁGEIS

2021

1. Identificação da Instituição:

Mantenedora: Instituição Adventista de Educação e Assistência Social Norte Brasileira - IAEASNB

Nome da IES: Faculdade Adventista da Amazônia (FAAMA)

Endereço: Rodovia Augusto Meira Filho, Km 01, Paricatuba

Benevides – Pará

CEP: 68795-000

Tel.: [\(91\) 3724 9500](tel:(91)37249500)

Endereço virtual: <http://faama.com.br>

2. Identificação do Curso

Nome do Curso: *MBA* em Gerenciamento de Projetos

Área de Conhecimento/CAPES: Administração de Empresas

Código CAPES: 60201002

Área de Conhecimento/OCDE: Ciências Gerenciais

Código OCDE: 345C02

Modalidade: A Distância

Duração: 12(doze) a 24(vinte e quatro) meses

Ato Legal Autorizativo: Voto CONSU FAAMA

3. Pós-graduação *Lato Sensu*

Os cursos de pós-graduação *lato sensu* (especialização) oferecidos pela Faculdade Adventista da Amazônia (FAAMA), credenciada pela Portaria nº1426 de 6 de dezembro de 2016 - (DOU de 07/12/2016) e mantida pelo Instituição Adventista de Educação e Assistência Social Norte Brasileira- IAEASNB, CNPJ 83.367.326/0001-89, atendem à Resolução CNE/CES nº 1, de 6 de abril de 2018, estão em harmonia com a legislação que estabelece normas para o funcionamento de cursos de pós-graduação *lato sensu*, em nível de especialização e têm validade nacional. Os cursos, *lato sensu*, são reservados exclusivamente a portadores de diploma de graduação e têm duração mínima de 360 (trezentas e sessenta) horas.

A FAAMA mantém seu compromisso de valorização do ensino, da pesquisa e da extensão, segundo valores bíblicos, e busca oferecer cursos que atendam as demandas da comunidade local e âmbito nacional pela educação a distância.

4. Apresentação do Curso

Com o crescimento cognitivo e técnico, torna-se imperioso um processo de educação continuada, para que profissionais já em ação no mercado de trabalho busquem as instituições educacionais para atualização, e sejam incentivados à produção do conhecimento. Dessa forma, os cursos de especialização tornam-se cada vez mais um quesito essencial para qualificação profissional, mediante as exigências da sociedade contemporânea.

No ambiente corporativo, há diversas transformações no papel gestor, que precisa ser um agente de mudanças independente de sua área de atuação. Por essa razão, o curso ora proposto pretende contribuir para o aperfeiçoamento profissional dos interessados na área, capacitando-os para suas atividades.

Para o efetivo acompanhamento e o dinamismo necessário ao eficiente desenvolvimento das suas atividades, as pessoas que atuam nos setores de gestão de recursos humanos e áreas afins, necessitam de permanente capacitação e atualização, de modo que possam desenvolver com segurança suas atividades.

Estruturas rígidas de organização funcionaram como padrão por muito tempo e ainda são aplicadas em algumas empresas. No entanto, com a multiplicidade de projetos e o crescimento assombroso da tecnologia, a velocidade e objetividade da gestão tornaram-se uma condição de sobrevivência na maioria dos setores do mercado. Nesse contexto, o gerenciamento de projetos e as metodologias ágeis tornaram-se competências essenciais para os gestores de todas as áreas. O **MBA em Gerenciamento de Projetos e Metodologias Ágeis da FAAMA** traz uma visão ampla e

diversificada das principais teorias e ferramentas para uma gestão de projetos eficaz.

5. Objetivos do Curso

- Aprofundar os conhecimentos dos profissionais ligados ao gerenciamento de projetos em suas fases e áreas de conhecimento.
- Oferecer técnicas e ferramentas de análise e tomadas de decisão no âmbito da gestão de projetos.
- Possibilitar aos participantes enfocarem os conceitos fundamentais do gerenciamento de projetos sob um ponto de vista analítico e prático, considerando diferentes cenários sociais, organizacionais e econômicos.

6. Público-alvo

Profissionais de nível superior, das mais diversas áreas, que queiram desenvolver visão global da organização e busquem conhecimentos de gestão de projetos aplicadas a seus determinados contextos.

7. Critérios de Seleção

O candidato deve apresentar à Secretaria Acadêmica da faculdade: currículo, diploma e histórico escolar de graduação. A seleção será feita através de análise de currículo, verificação do histórico escolar e entrevista quando necessário, respeitando o número de vagas explicitado em edital.

8. Avaliação

A avaliação da aprendizagem é expressa por meio de notas de 0 (zero) a 10 (dez) com intervalo de 0,5 (meio ponto) e sendo 6 (seis) a nota mínima exigida para aprovação. A sistemática da avaliação envolve a consideração do aluno como um todo, avaliando o seu progresso, interesse e responsabilidade com a disciplina cursada.

Durante o curso, o aluno será submetido a um processo contínuo de avaliação em cada disciplina em diversas atividades tais como fóruns, pesquisas, questionários, provas, conforme estipulado pelos professores e resultando em sua nota final de cada disciplina.

A Coordenação do Curso também solicitará que seus alunos avaliem o programa em termos de sua coordenação, professores/tutores, atendimento administrativo, entre outros tópicos, através de um documento próprio de avaliação, cujos resultados servem de feedback para a melhoria e crescimento dos diversos setores da pós-graduação e da Instituição.

9. Certificação

Para fins de certificação o aluno deverá ser aprovado em todas as disciplinas e demais exigências definidas no respectivo Projeto Pedagógico de Curso (PPC).

10. Organização Curricular

Disciplinas	CH
Ambientação em EAD	24
Autoconsciência, Espiritualidade e Propósito	24
Ferramentas de Inovação Aplicadas a Projetos	24
Framework SCRUM	24
Gerenciamento de Escopo, Qualidade e Risco	24
Gerenciamento de Projetos - Modelo PMI	24
Gerenciamento de Tempo, Orçamento e Aquisições	24
Gerenciamento de <i>Stakeholders</i> e Comunicação	24
Liderança e Produtividade	24
Metodologias de Gerenciamento Ágil de Projetos	24
Pesquisa Aplicada a Práticas Profissionais	24
Planejamento Estratégico	24
Atividades de Aprendizagem	72

<i>Business Challenge</i>	
<i>Masterclasses</i>	
Plano de Desenvolvimento Individual	
Total	360

11. Ementário

Disciplina: Ambientação em EAD

Ementa

Conceito e histórico de Educação a Distância. Tecnologias de Informação e Comunicação. Formas de trabalho no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA)... Ferramentas de navegação e busca. Métodos de estudo baseado na autonomia, interação e cooperação do aluno. Planejamento pessoal de estudos. Recursos de estudos digitais.

Bibliografia

BRITO, G. S., PURIFICAÇÃO, I. **Educação e novas tecnologias: um (re)pensar**. Curitiba: Intersaberes, 2012. Recurso Online.

CORTELAZZO, I. B. C. **Prática Pedagógica, Aprendizagem e Avaliação em EAD**, Curitiba: IBPEX, 2009. Recurso Online.

KENSKI, V. M. **Tecnologias e ensino presencial e a distância**. 9ed. Campinas: Papirus, 2012. Recurso Online.

MAIA, C., MATTAR, J. **ABC da EaD**. 1.ed. São Paulo: Pearson, 2007. Recurso Online.

RIBEIRO, R. A. **Introdução à EaD**. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2014. Recurso Online.

Disciplina: Autoconsciência, Espiritualidade e Propósito

Ementa

Autoconhecimento, Declaração de missão pessoal, Busca por Significado, Legado Pessoal. Perfil do líder que inspira confiança e credibilidade de seus liderados. Descobertas pessoais de propósito e missão no desenvolvimento de outros.

Bibliografia

COVEY, S. M.R. **A Velocidade da Confiança**. 2a. ed. Rio de Janeiro: Campus Elsevier, 2010.

FRANKL, V. **Em Busca de Sentido**. 26a. ed. São Paulo: Vozes, 2016.

ORTBERG, J. **Sendo quem eu quero ser**. 1a. ed. São Paulo: Vida, 2010.

ULRICH, D. **Why Work**. 1a. ed. New York: McGraw Hill, 2010.

Disciplina:

Ementa

Abordagem sobre a utilização em projetos de ferramentas aplicadas na concepção de novos negócios, com destaque para as metodologias *Design Thinking* e *Busines Model Canvas*, apresentando sua conceituação, aplicação e contextualização aos projetos.

Bibliografia

BOCKEN, N.M.P.; SHORT, S.W.; RANA, P.; EVANS, S. A literature and practice review to develop sustainable business model archetypes. **Journal of Cleaner Production**. 65, 42 e 56, 2014.

BROWN, T. Design Thinking. **Harvard Business Review**. 86, 84 e 92, 2008.

JOYCE, A.; PAQUIN, R.L. The triple layered business model canvas: A tool to design more sustainable business models, **Journal of Cleaner Production**. 2016.

OSTERWALDER, A. **Business Model Generation: Inovação em Modelos de Negócios**. 1a. ed. São Paulo: Editora HSM, 2010.

Disciplina: Framework Scrum

Ementa

Estrutura e implantação do framework SCRUM. Conhecimento sobre os principais elementos do SCRUM, sua possibilidade de adoção em diferentes segmentos. Adaptação cultural para implantação do framework. Passos para inicialização imediata da ferramenta.

Bibliografia

ADKINS, L. **Treinamento de Equipes ágeis: Um Guia para Scrum Masters, Agile Coaches e Gerentes de Projeto em Transição**. 1a. Edição. São Paulo: Altabooks, 2020.

CRUZ, F. **Scrum e Agile em Projetos**. 2a. Edição. Rio de Janeiro: Brasport, 2018.

SABBAGU, R. **Scrum: Gestão ágil para projetos de sucesso**. 1a. Edição. São Paulo: Casa do Código, 2014.

SUTHERLAND, J. **Scrum: A arte de fazer o dobro com a metade do tempo**. 1a. ed. São Paulo: Leya, 2014.

Disciplina: Gerenciamento de Escopo, Qualidade e Riscos

Ementa

Planejamento do gerenciamento de escopo, coleta de requisitos e definição de escopo. Validação e controle do escopo. Estimativa de recursos. Modelos de gestão da qualidade. Planejamento, controle e avaliação dos processos da qualidade em gerenciamento de projeto. Percepção sobre a importância do gerenciamento de riscos em projetos; Estudo de ferramentas de levantamento de riscos e elaboração de respostas aos riscos elevados.

Bibliografia

BELMIRO, T. R., ROCHA, A.V. **Gerenciamento da Qualidade em Projetos**. 1a. ed. Rio de Janeiro: FGV Editora, 2013.

JOIA, L. A.; SOLER, A. M.; BERNAT, G. B.; RABECCHINI Jr., R. **Gerenciamento de riscos em projetos**. Rio de Janeiro: FGV Editora, 2015.

PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE. **Um guia do conjunto de conhecimentos em gerenciamento de projetos: Guia PMBOK**. Pennsylvania: 6a ed. PMI Standard, 2018.

SILVEIRA, G., RABECHINI Jr, R., **Gerenciamento de Escopo em projetos**. 1a. ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2014.

SOLTILLE, M. A., MENEZES, L. C. M. **Gerenciamento de Escopo em Projetos**. 3a. ed. Rio de Janeiro: FGV Editora, 2015.

Disciplina: Gerenciamento de Projetos - Modelo PMI

Ementa

Apresenta os conceitos básicos de gerenciamento de projetos, propiciando condições para que se desenvolvam as competências necessárias para atuar no contexto gerencial das organizações. Análise das cinco fases de um projeto com suas devidas aplicações práticas.

Bibliografia

CARVALHO, M. M.; RABECHINI JUNIOR, R. **Fundamentos em Gestão de Projetos: Construindo competências para gerenciar projetos**. 3a. ed. São Paulo: Atlas, 2011.

FINOCHIO, J. **PM Canvas**. 1a. ed. Rio de Janeiro: Campus, 2014.

LOPES, D. **Gerenciamento de Projetos ao Alcance de Todos**. 1a. ed. São Paulo: Ruptura, 2014.

PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE. **Um guia do conjunto de conhecimentos em gerenciamento de projetos: Guia PMBOK** Pennsylvania: 6a. ed. Pennsylvania: PMI Standard, 2018.

VARGAS, R. **Manual prático do plano de projeto**. 6a. ed. Rio de Janeiro: Brasport, 2018.

Disciplina: Gerenciamento de Tempo, Orçamento e Aquisições

Ementa

Elaboração de cronograma de atividades, estudo de caminho crítico, sequenciamento de atividades, análise de duração e horas de trabalho, estrutura analítica de projeto. Estudo e elaboração do planejamento das aquisições no projeto. Modelos contratuais. Negociação, controle, acompanhamento e encerramento das aquisições. Determinação do orçamento e controle de custo. Tipologias de custos e suas aplicações no contexto de projetos.

Bibliografia

ABDOLLAHYAN, F., COSTA, M. C. B., **Gerenciamento de Custos em projetos**. 4a. ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2013.

DINIZ, L. J.; LINHARES Jr, J. G. L., **Gerenciamento de Aquisições em projetos**. 3a. ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2012.

PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE. **Um guia do conjunto de conhecimentos em gerenciamento de projetos: Guia PMBOK**. Pennsylvania: 6a. ed. PMI Standard, 2018.

TERRIBILI FILHO, A. **Gerenciamento de custos em projetos**. 1a. ed Rio de Janeiro: Elsevier, 2013.

ZUCCATO, F. **Gerenciamento das Aquisições em projetos**. 1a. ed Rio de Janeiro: Elsevier, 2013.

Disciplina: Gerenciamento de Stakeholders e Comunicação

Ementa

Discutir os conceitos básicos da Teoria dos *Stakeholders*, abordando tópicos como o gerenciamento, modelo de estratégia, priorização conceitos-chave de valor. Análise e definição de *Stakeholders* gerais e estratégicos do projeto. Mapeamento das comunicações, guia de comunicação com os *Stakeholders* estratégicos. Estratégias de comunicação em diferentes contextos pessoais e

profissionais. Os processos de gerenciamento das comunicações: planejamento, execução e controle

Bibliografia

CHAVES, L. E.; SILVEIRA NETO, F. H. **Gerenciamento de Comunicação em Projetos**. 3a. ed. Rio de Janeiro: FGV Editora, 2015.

GONÇALVES, J. B. **Gerenciamento de Comunicações em projetos**. 1a. ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2013.

PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE. **Um guia do conjunto de conhecimentos em gerenciamento de projetos: Guia PMBOK**. Pennsylvania:, 6a. ed. PMI Standard, 2018.

VALLE, J. A. S., CAMARGO, A. A. B. **Gerenciamento de stakeholders em projetos**. 1a. ed. Rio de Janeiro: Editora FGV, 2014.

Disciplina: Liderança e Produtividade

Ementa

Análise da liderança em seus aspectos pessoal e organizacional, buscando compreender o papel do líder como indivíduo, sua produtividade, e seu desenvolvimento pessoal e profissional para a construção da confiança e credibilidade. Estudo do líder em seu papel de condução da equipe para a obtenção de resultados de maneira motivada e integrada.

Bibliografia

ALLEN, D. **A arte de fazer acontecer**. 1a. ed. São Paulo: Sextante, 2016.

COLLINS, J. **Empresas feitas para vencer**. 1a. ed. São Paulo. HSM Editora, 2013.

COVEY, S. R. **O 8º hábito: da eficácia à grandeza**. 1a. ed. Rio de Janeiro: Campus, 2005.

MCKEOWN, G. **Essencialismo: A disciplinada busca por menos**. 1ª. ed. São Paulo: Sextante, 2015.

PINK, D. **Motivação 3.0**. 1ª. ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2010.

Disciplina: Metodologias de Gerenciamento de Ágil de Projetos

Ementa

Estudo e aplicação de metodologias de gerenciamento ágil em projetos. Viabilidade e adoção de técnicas relacionadas ao gerenciamento ágil de projetos e recursos tecnológicos para o aumento da produtividade. Estudo sobre os principais frameworks de metodologias ágeis.

Bibliografia

DERBY, E.; LARSEN, D. **Agile Retrospectives: Making Good Teams Great**. 1a. ed. São Paulo: Brasport, 2006.

KNAPP, J.; ZERATSKY, J.; KOWITZ, B. **Sprint: O Método de usado no Google para testar e aplicar novas ideias em apenas cinco dias**. 1a. ed. São Paulo: Intrínseca, 2017.

MASSARI, V. L. **Gerenciamento Ágil**. 2a. ed. Rio de Janeiro: Brasport, 2018.

PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE. **Um guia do conjunto de conhecimentos em gerenciamento de projetos: Guia PMBOK**. Pennsylvania:, 6a. ed. PMI Standard, 2018.

Disciplina: Pesquisa Aplicada a Práticas Profissionais

Ementa

Conceito, desenvolvimento e ferramentas para estudos aplicados na pós-graduação. Exploração de casos práticos, elaboração de relatos técnicos e pesquisa científica nos seguintes temas: Desenvolvimento de líderes e gestores; Prática docente e profissional no contexto da evolução tecnológica; Métodos, técnicas e processos gerenciais e educacionais; Voluntariado, responsabilidade social, sustentabilidade e terceiro setor.

Bibliografia

GIL, A. C. **Como elaborar projetos de pesquisa**. 5a. ed. São Paulo: Atlas, 2010.

GRAHAM, A. **Como escrever e usar estudos de caso para ensino e aprendizagem no setor público**. 1a. ed Brasília: INEP, 2010.

VASQUES, A. R.; FOLLIS, R. (Orgs) **Manual de metodologia: como estudar, pesquisar e organizar ideias**. Engenheiro Coelho: Unaspress, 2019 (no prelo).
VERGARA, Sylvia Constant. **Projetos e relatórios de pesquisa em administração**.

9 ed. São Paulo: Atlas, 2007.

YIN, R. K. **Estudo de caso: planejamento e métodos**. 2.ed. Porto Alegre: Bookman, 2001.

Disciplina: Planejamento Estratégico

Ementa

Competitividade empresarial. Planejamento operacional e estratégico. Orçamento de capitais, investimentos e operações. Etapas do planejamento estratégico. Competitividade empresarial e ameaças internas e externas. Avaliação do desempenho estratégico. Avaliação dos resultados e metas.

Bibliografia

- CHIAVENATO, I. **Planejamento Estratégico: fundamentos e aplicações**. 2a. ed. Rio de Janeiro: Campus, 2010.
- MINTZBERG, H.; AHLSTRAND, B.; LAMPEL, J. **O Safari da Estratégia**. 2a. ed. Porto Alegre: Bookman, 2010.
- MINTZBERG, H. **Ascensão e queda do Planejamento Estratégico**. 1a. ed. Porto Alegre: Bookman, 2007.
- OSTERWALDER, A. **Business Model Generation**. 1a. ed. São Paulo: Alta Books, 2009.
- PORTER, M. E. **Estratégia competitiva: técnicas para análise de indústrias**. 1a. ed. São Paulo: Campus, 1999.

Disciplina: Atividades de Aprendizagem

1. Business Challenge

Apresentação e discussão crítica de casos de aplicação dos conceitos teóricos apreendidos nas disciplinas e nas *masterclasses*, conduzidos em metodologias próprias dos estudos de caso e mediados pelo coordenador do curso no papel de facilitador. Rodadas de discussão com estudantes intercursos para valorizar o pensamento sistêmico e ação interdisciplinar. Ao final, alunos produzem uma atividade para fechamento dos conteúdos.

2. Masterclasses

Rodadas com 3 horas de duração com palestras temáticas com profissionais selecionados com experiência comprovada na área de concentração do curso, com o objetivo de consolidar conceitos e criar pontes de aplicação das teorias com o universo do trabalho. Cumprem, ainda, o papel de recurso promotor de networking profissional. Ao final de cada palestra, alunos produzem resenha crítica para fechamento dos conteúdos.

3. Plano de Desenvolvimento Individual

Produção de plano com alinhamento entre as competências aprendidas no curso e sua aplicação para a vida profissional. Análise de seus pontos fortes e fracos em relação a disciplina e criação de estratégias para o aprimoramento das atividades profissionais.